

2024年度「西武文理大学個別入学資格審査」要項

2024年度西武文理大学サービス経営学部及び看護学部入学者選抜に関する本学の個別入学資格審査を下記のとおり行います。

【個別入学資格審査対象者】

大学入学資格を持たない者で、2024年3月31日までに18歳に達する者

【書類受付および審査日】

書類提出期限日（期限日必着）：2023年11月10日（金）

審査日：2023年11月14日（火）※時間は後日ご連絡いたします。

結果発表：2023年11月20日（月）

※ 総合型選抜受験を希望する場合は、各選抜区分の出願開始1カ月前までに入学者選抜本部にご連絡下さい。

【申請書類】

1. 本学所定の申請書（様式1）

2. 卒業証明書等

①②のいずれかを提出してください

①母国の出身高等学校または最終出身学校の卒業証明書（原本）

※原本が提出できない場合は、大使館等の公的機関・在籍している学校が原本から正しく複製されたものであることを証明（学校印等）されたコピーを提出してください。

②母国の出身高等学校または最終出身学校の卒業証書をコピーし、大使館等の公的機関・在籍している学校が原本から正しく複製されたものであることを証明（学校印等）されたものを提出してください。

3. 卒業証明書等の翻訳証明付の日本語訳

上記①②が日本語以外の言語で書かれている場合は、大使館等の公的機関・在籍している学校・翻訳機関等の翻訳証明付（学校印等）の日本語訳を必ず添付してください。

4. 成績証明書

卒業証明書等と同じ学校の成績証明書（原本）を提出してください。

なお、氏名および在学中の全期間の成績が学年毎に記載されたものに限りです。

※原本が提出できない場合は、大使館等の公的機関・在籍している学校が原本から正しく複製されたものであることを証明（学校印等）されたコピーを提出してください。

5. 成績証明書の翻訳証明付の日本語訳

日本語以外の言語で書かれている場合は、大使館等の公的機関・在籍している学校・翻訳機関等の翻訳証明付（学校印等）の日本語訳を必ず添付してください。

6. 日本語教育機関、専門学校等における出席状況証明書・成績証明書

出願前3ヵ月以内に作成し、厳封された証明書。出席状況証明書については、現在、在籍している学校の授業時間数（またはコマ数）による出席率が記載されたものを提出してください。

7. 在留カード

在留カード（表面・裏面のコピー提出）

8. パスポートのコピー

写真のあるページのコピーを提出してください。

【審査方法】

申請者より提出された書類および面談に基づき審査します。

入学資格を認められた者については、「西武文理大学入学資格認定書」を送付します。

【審査基準】

出願資格の有無に関して審査します。

【西武文理大学入学者選抜の出願について】

「西武文理大学入学資格認定書」の交付を受けた者は、本学入学者選抜に出願できます。

出願の際は、必ず「西武文理大学入学資格認定書（写）」を提出してください。

【申請方法】

「入学資格審査申請書類封筒（青）」に氏名、フリガナ、住所、電話番号を記入し、申請書類一式を入れて郵便局の窓口で、簡易書留速達で郵送してください。

様式1 (表)

西武文理大学入学資格審査申請書

西武文理大学長 殿

私は、2024年度西武文理大学学則第5章の第10条第7項に規定する、入学資格の認定を受けたいので、別紙のとおり関係書類を添付の上申請します。

| | | | |
|---------------------------------|-----|-----------------------|----|
| フリガナ | | 生年月日 | 写真 |
| 氏名 | | 年 月 日 (満 歳) | |
| NAME | 性 別 | 国 籍 | |
| | 男・女 | | |
| 現住所 | | | |
| フリガナ | | | |
| 〒 | | | |
| TEL () | | | |
| 連絡先 | | | |
| フリガナ | | | |
| 〒 | | | |
| TEL () | | | |
| 学習歴 「母国の学歴（小学校～最終学歴）を記入してください。」 | | | |
| | | 卒業・修了・() 年 月～ 年 月 | |
| | | 卒業・修了・() 年 月～ 年 月 | |
| | | 卒業・修了・() 年 月～ 年 月 | |
| | | 卒業・修了・() 年 月～ 年 月 | |
| | | 卒業・修了・() 年 月～ 年 月 | |
| 日本での学習歴 | | | |
| | | 卒業・修了・() 年 月～ 年 月 | |
| | | 卒業・修了・() 年 月～ 年 月 | |
| | | 卒業・修了・() 年 月～ 年 月 | |
| | | 卒業・修了・() 年 月～ 年 月 | |

(裏)

| 職歴「母国での職歴を記入してください。(アルバイトを除く)」 | | |
|------------------------------------|---------|-----------|
| 勤務先等 | 職務内容等 | 職務等期間 |
| | | 年 月～ 年 月 |
| | | 年 月～ 年 月 |
| | | 年 月～ 年 月 |
| | | 年 月～ 年 月 |
| 資格試験「これまでに取得した資格がありましたら、記入してください。」 | | |
| 名称等 | 取得年月 | 取得地 |
| | 年 月 | 1.日本 2.母国 |
| | 年 月 | 1.日本 2.母国 |
| | 年 月 | 1.日本 2.母国 |
| | 年 月 | 1.日本 2.母国 |
| 申請理由 | | |
| | | |
| 添付書類 | 別紙のとおり。 | |

(注) 経歴および資格等の欄は、該当のない場合には斜線を入れること。

上記のとおり相違ありません。

年 月 日 氏名

※欄は記入しないこと

| | | | | | |
|-------|---|------|---|------|---|
| 受付年月日 | ※ | 受付番号 | ※ | 審査結果 | ※ |
|-------|---|------|---|------|---|